**Branninstruks for Sekreteriatsvakt i Ski Alliansehall og Skihallen!**

**1. Ved utløst brannalarm er din oppgave som**

**sekretariatsvakt å tømme banene i Skihallen for mennesker via nødutgangene i hallene.**

**2. Få spillere, trenere og eventuelt andre som er i**

**hallen til og samles på «møteplassen» som er kunstgressbanen rett utenfor hallen.**

**3. Gi klarsignal til hallens tilsynsvakt/hallansvarlig når ditt**

 **ansvarsområde er tømt for mennesker.**

**4. Hvis brannen er på et tidlig stadium – forsøk å slokke med det brannslokkingsutstyr som finnes i lokalet.**

**Ansvarsfordeling ved brann:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tilsynsvakt** | **Sjekk brannalarm og lokaliser brannområdet** **Hvis falsk alarm ring 69201700 og avlys utrykning Ha kontakt med Hallansvarlig****Møt og informer brannvesenet** |
| **Hallansvarlig** | **Tømme Skihallen hvis den ikke er i bruk****Sjekk at labben er tom (Bruk K1 nøkkel fra utsiden for å sjekke)** **Ha oversikt på «møteplass» på Kunstgressbanen utenfor hallen****Ha kontakt med sekretariat, billett og kioskvakt****Møte og informere brannvesenet** |
| **Sekretariatsvakt**  | **Ansvar for at hallflatene nede tømmes for mennesker via nødutgangene på baneflatene** **Rapporter til Hallansvarlig om at baneområdet er tømt** |
| **Billettvakt** | **Ansvar for at 2. etg. tømmes for mennesker. Etter at 2.etg er tømt, møt opp på «Møteplassen» på Kunstgressbanen utenfor hallen****Rapporter til Hallansvarlig om at 2. etg er tømt** |
| **Kioskvakt** | **Ansvar for at garderober, tribune og ganger blir tømt for folkMøt opp på «Møteplassen» på Kunstgressbanen utenfor hallenRapporter til Hallansvarlig om at garderober, tribuner og ganger er tømt** |

**Ski November 2018**

 **Ski Alliansehall AS**