www.moi-idrett.no

LOV OG ARBEIDSINSTRUKSER

MED ENDRINGER VEDTATT PÅ ÅRSMØTET 31.03.2016

-foLe artig i MOI!

INNHOLD

Side	2	Kort historikk
Side	3	Foreningens lov
Side	9	Arbeidsdeling i Hovedstyrets arbeidsutvalg
Side	11	Instruks for Trim- og rekruttgruppa
Side	11	Instruks for Hyttestyret - Skihytta i Heia
Side	12	Instruks for Redaksjonsutvalget
Side	12	Instruks for Valgkomiteen
Side	13	Vedtekter for Investeringsfondet
Side	13	Instruks for utmerkelser

KORT HISTORIKK

I mer enn 100 år har Molde og Omegn Idrettsforening (M.O.I.) arbeidet for idrett og friluftsliv i byen og distriktet. Fra starten i 1892 famlet nok foreningen en del for å finne sin plass. Idretter som skøyteløp, roing, friidrett, turn og sykling ble alle forsøkt uten særlig suksess.

Det ble skiidretten, og særlig hoppsporten, som engasjerte M.O.I.'erne og skapte tilsig av medlemmer og interessert publikum.

Da Skihytta i Moldeheia ble innviet i desember 1911 viste det seg også at det var et stort behov for å legge forholdene til rette for tur- og friluftsliv. Hytta ble et vellykket bindeledd mellom friluftsinteressene og den aktive skiidretten i byen.

Gjennom de neste 30 år kom også langrenn- og alpinsporten på plass som grupper i M.O.I. Orienteringssporten ble for alvor lansert i foreningen i 1968, og 10 år senere kom sykling til. I de senere år har vi fått mosjonsidretten, i tillegg til at funksjonshemmede også har funnet sin plass i en del av våre aktiviteter.

Derved har M.O.I. fått sin form.

M.O.I. er i dag en av de største fleridrettsforeningene i fylket. Vi ønsker å gi alle et tilbud om aktiv idrett, trim- og friluftsliv i Molde og distriktet. Foreningens virksomhet er i stor grad knyttet til utendørsaktiviteter og bruk av naturen som arena.

LOV FOR MOLDE OG OMEGN IDRETTSFORENING

Med endringer fra årsmøtene
25.5.1983, 26.5.1988, 25.5.1989, 26.5.1994, 1.6.1995, 18.5.2006, 31.5.2007, 09.03.2009, 19.04.2012, 31.03.2016.
Godkjent av Idrettsstyret i Norges Idrettsforbund 11.10.1995

§ 1 - LAGETS FORMÅL

Laget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.
Laget skal drive sine aktiviteter organisert i Norges Idrettsforbund (NIF).

Lagets formål er i samarbeid og kameratskap å fremme idrett og friluftsliv i sunne former.
Laget skal søke å legge forholdene til rette både for konkurranseidrett og tur- og trim-aktiviteter.
Instruksjon av barn og ungdom samt generasjonskontakt tilstrebes.
Familiedeltakelse oppmuntres, også ved mer selskapelig betonte aktiviteter.

§ 2 - ORGANISASJONSMESSIG TILKNYTNING

Laget er medlem av Norges Idrettsforbund gjennom Møre og Romsdal Idrettskrets.
Laget er tilsluttet de særforbund som lagets årsmøte bestemmer.
Laget har sete i Molde kommune og er medlem av Molde Idrettsråd.

§ 3 - MEDLEMMER

a) Alle som innordner seg lagets og overordnede idrettsmyndigheters lov og reglement kan tas opp som medlemmer. Ved innmeldingen skal oppgis de nødvendige personalia og data for medlemskartoteket, samt om søkeren er eller har vært medlem av lag tilsluttet Norges Idrettsforbund.

b) Medlemskap i laget er først gyldig og regnes fra den dag første kontingent er betalt.

c) Ingen kan tas opp som medlem hvis økonomiske forpliktelser til et annet lag ikke er oppfylt. Avgjørelser i saker av denne art treffes eventuelt av Hovedstyret.

d) Ethvert medlem plikter å overholde Norges Idrettsforbunds lov samt særforbundenes og lagets lov og bestemmelser.

e) Ingen kan drive organisert aktivitet i regi av M.O.I. uten å være medlem i foreningen. Unntak kan gjøres i særskilte tilfeller.

§ 4 - KONTINGENTEN

Kontingenten fastsettes hvert år på årsmøtet. Kontingenten forfaller til betaling forskuddsvis. Medlemmer under 19 år betaler en lavere kontingent. Hovedstyret har anledning til å sette ned eller ettergi skyldig kontingent når ekstraordinære forhold gjør seg gjeldende.

Medlemmer som skylder kontingent for mer enn 1 år mister sine rettigheter og kan av styret strykes som medlemmer. Strykes et medlem kan det ikke tas opp på nytt før skyldig kontingent er betalt.

§ 5 - STEMMERETT OG VALGBARHET

For å ha stemmerett på lagets møter må et medlem ha fylt 15 år, ha vært medlem i minst 1 måned og ikke skylde laget kontingent. Alle medlemmer som har stemmerett og som ikke er arbeidstakere i laget, er valgbare til tillitsverv i laget, og som representanter til ting eller møter i overordnet idrettsorganisasjon.

§ 6 - INHABILITET OG STRAFFESAKER

For lagets tillitsvalgte, oppnevnte tillitspersoner og ansatte gjelder NIFs inhabilitetsregler, jf. NIF's lov § 2-7. For alle straffesaker gjelder NIFs lov, kapittel 11 (straffebestemmelser).

§ 7 - GODTGJØRELSER

Valgte og oppnevnte tillitspersoner kan motta et rimelig honorar for sitt arbeid samt refusjon for faktiske utgifter, inkludert tapt arbeidsfortjeneste. Slike utgifter skal fremgå av lagets budsjetter og regnskap.

§ 8 - ÅRSMØTET

Foreningsåret følger kalenderåret (01.01 - 31.12.). Det ordinære Årsmøtet er foreningens høyeste myndighet og holdes hvert år innen 31.mars. Møtet innkalles av Hovedstyret med minst 1 måneds varsel ved kunngjøring på foreningens nettsider eller direkte til medlemmene. Forslag som ønskes fremmet på årsmøtet må sendes Hovedstyret senest 2 uker før møtet.

Fullstendig saksliste må være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet. Alle lagets medlemmer har adgang til årsmøtet. Også andre personer kan inviteres til å delta.

<u>Foreningens årsmøte skal behandle</u>:

1. Hovedstyrets beretning
2. Årsregnskap i revidert stand
3. Innkomne forslag
4. Lagets organisasjon
5. Medlemskontingent og budsjett for foreningen.
6. Valg
   a) Valg av leder, nestleder, sekretær, kasserer, to - tre styremedlemmer og ett vara-medlem
   b) Godkjenne valg som er foretatt av de respektive gruppeårsmøter (kfr. § 12)
   c) Valg av utvalg og råd etter årsmøtets vedtak
   d) Valg av revisorer og fastsetting av eventuelt honorar
   e) Valg av utsendinger til ting i de idrettsorganisasjoner foreningen er tilsluttet
   f) Valg av utsendinger til Molde Idrettsråd

På årsmøtet kan ikke behandles forslag om lovendring som ikke er oppført på saklisten og har vært tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

Andre saker kan behandles og vedtas når 2/3 av de fremmøtte krever det. Slike vedtak om tilleggssaker kan bare tas i forbindelse med godkjenning av saksliste.

<u>Årsmøtets forretningsorden</u>:

- Årsmøtet velger selv sin dirigent, som ikke behøver å være medlem av laget.
- Årsmøtet er vedtaksført med det antall stemmeberettigede medlemmer som møter. Ingen har mer enn én stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt.

- Ved personvalg kan det ikke stemmes på andre enn foreslåtte kandidater.
- Dersom det er mer enn en kandidat til et valg, skal dette skje skriftlig.
- Under særskilt valg, hvis ingen kandidat oppnår absolutt flertall (minst én stemme mer enn halvparten av de avgitte stemmer), foretas bundet omvalg med de to kandidater som har oppnådd flest stemmer. Hvis det da er stemmelikhet, avgjøres valget ved loddtrekning.
- Når flere velges ved en avstemning, må de som velges ha absolutt flertall. Mellom de øvrige foretas omvalg etter samme metode som foran, inntil tilstrekkelig antall kandidater er valgt.
- Vedtak fattes med absolutt flertall av de avgitte stemmer, og må være i samsvar med NIFs lov og bestemmelser.
- Ved avstemninger betraktes blanke stemmer som ikke avgitt.

§ 9 - EKSTRAORDINÆRE ÅRSMØTER

Ekstraordinært årsmøte holdes når Hovedstyret eller overordnet idrettsmyndighet bestemmer det, eller når 1/3 av de stemmeføre medlemmer krever dette skriftlig. Møtet kunngjøres som bestemt for ordinære årsmøter og med minst 14 dagers varsel.

Ekstraordinære årsmøter kan bare behandle og treffe vedtak i saker som er kunngjort i innkallingen. Forretningsorden er som for ordinære årsmøter.

§ 10 - MEDLEMSMØTER

Medlemsmøter holdes når Hovedstyret finner det nødvendig, eller når et flertall av foreningens medlemmer forlanger det. Gruppemøter holdes når styrene finner det nødvendig for behandling av saker som angår gruppene.

§ 11 - HOVEDSTYRET

Hovedstyret består av Arbeidsutvalget og ledere for alle undergrupper i M.O.I. Råd og utvalg jf. § 13 anses ikke som undergrupper.

Arbeidsutvalget velges på foreningens årsmøte og består av: Leder, nestleder, sekretær, kasserer, to til tre styremedlemmer og ett varamedlem. Leder og kasserer velges for 1 år av gangen (kan gjenvelges), de øvrige for 2 år.

Arbeidsutvalget har den daglige ledelse av foreningen. Arbeidsutvalget legger fram saker for hovedstyret. Hovedstyret har den øverste myndighet i foreningen mellom årsmøtene og kan oppnevne utvalg og komiteer som ikke er valgt av årsmøtet, og utarbeide instrukser for disse.

Hovedstyret kan ansette regnskapsfører etter innstilling fra Arbeidsutvalget. Slik ansettelse og arbeidsinstruks gjelder for ett foreningsår av gangen.

Arbeidsutvalget og Hovedstyret holder møter når leder bestemmer eller minst 1/2-parten av Hovedstyrets medlemmer forlanger det. Et møte er vedtaksført når minst 1/3-part av styremedlemmene er til stede. Vedtak fattes med alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet gjør møteleders stemme utslaget. Det skal føres protokoll over møter i Arbeidsutvalget og Hovedstyret.

§ 12 - GRUPPESTYRER FOR IDRETTSGRENENE

Grupper for idrettsgrener oppnevnes i den grad foreningen gjør vedtak om det. Gruppenes regnskapsår følger kalenderåret.

Årsmøte i gruppene holdes minst 3 uker før foreningens årsmøte.

Gruppestyret består av minst 5 medlemmer valgt av gruppeårsmøtet, og bør ha: Leder, nestleder, sekretær, kasserer og materialforvalter. Gruppens leder er medlem av foreningens hovedstyre, og med et annet medlem som vararepresentant.

Gruppenes arbeidsoppgaver er:
- Ivareta idrettsfaglige saker som gjelder gruppens idrettsgren i henhold til instruks gitt av Hovedstyret.
- Legge fram årsmelding og regnskap for gruppeårsmøtet til behandling.

Gruppene skal utarbeide budsjett som godkjennes av foreningens Hovedstyre. Eventuelle særkontingenter og inntekter fra gruppeprosjekter skal innarbeides i gruppens totale budsjett og regnskap.

For gruppenes økonomiske forpliktelser hefter hele foreningen, og gruppene kan ikke inngå avtaler eller representere foreningen utad uten Hovedstyrets godkjennelse.

§ 13 - RÅD OG UTVALG

Årsmøtet velger tillitsvalgte til følgende råd og utvalg:

1. Redaksjonsutvalg: Leder og 1-2 utvalgsmedlemmer (en av disse skal være Hovedstyrets leder)
2. Valgkomité: Leder og 4 rådsmedlemmer

Øvrige råd og utvalg velger sine egne styrer som skal godkjennes av Årsmøtet.

Ledere for disse råd og utvalg er ikke medlemmer av Hovedstyret, men alle råd og utvalg har møte- og talerett på hovedstyremøter.

Hovedstyret skal sørge for at det foreligger instrukser for de ovennevnte grupper, råd og utvalg. Instruksene kan til enhver tid endres av det sittende hovedstyre.

§ 14 - FORENINGENS FARGER

Foreningens farger er rødt, marine og hvitt, også på drakter. Draktene skal gjenspeile disse fargene samt ha MOI skjold på venstre bryst. Ryggen skal i hovedsak være rød. Hvis det er tekst på ryggen, skal den hvis mulig være hvit og formet slik:

MOLDE
OG OMEGN IF

Foreningens hovedleverandør skal alltid forespørres og foretrekkes. Bare hvis hoved-leverandør ikke kan levere, eller har et vesentlig avvik i forhold til konkurrenter på pris og/eller kvalitet, kan alternativ leverandør benyttes.

§ 15 - LOVENDRING

Endringer i denne lov kan bare foretas på årsmøter etter å ha vært oppført på saklisten. Lovendring krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer. § 16 kan ikke endres.

Lovendringer må godkjennes av Idrettsstyret før de trer i kraft.

§ 16 - OPPLØSNING

Oppløsning av foreningen kan bare vedtas på ordinært årsmøte med minst 2/3 flertall. Blir oppløsning vedtatt, holdes ekstraordinært årsmøte tre måneder senere. For at laget skal oppløses, må vedtaket her gjentas med minst 2/3 flertall.

Sammenslutning med andre lag anses ikke som oppløsning av foreningen. Vedtak om sammenslutning og nødvendige lovendringer i tilknytning til dette treffes i samsvar med bestemmelsene om lovendring, jf. § 15.

I tilfelle oppløsning eller annet opphør av laget, tilfaller lagets eiendeler Norges Idrettsforbund eller formål godkjent av Idrettskretsstyret. Ved oppløsning sendes lagets arkiv til Idrettskretsen.

ARBEIDSDELING I HOVEDSTYRETS ARBEIDSUTVALG

Sist endret 31.05.2007

A. LEDER

1. Leder er ansvarlig for foreningens strategi, daglige ledelse og for at styrevedtak følges opp.
2. Leder er ansvarlig for at nødvendige utvalg og komiteer blir opprettet, og at disse fremlegger planer og rapporter om sine arbeider.
3. Leder skal koordinere gruppers og utvalgs arbeider, og iverksette støttetiltak om nødvendig.
4. Leder skal påse at foreningens lov følges, og at alle tillitsvalgte får nødvendig informasjon om verv, arbeid og rutiner.
5. Leder skal påse at Arbeidsutvalgets medlemmer og vararepresentanter har tilfredsstillende arbeidsoppgaver.
6. Leder sammen med sekretær forbereder og innkaller til møter i arbeidsutvalg og hovedstyre.
7. Leder skal sammen med kasserer og økonomiutvalg overvåke foreningens økonomi og likviditet, samt treffe nødvendige tiltak for å overholde budsjett.
8. Leder skal sammen med styrets markedsansvarlige sørge for ekstern kontakt (også media) og samarbeid med øvrige idrettslag, organisasjoner og idrettsadministrasjonen sentralt.
9. Leder skal påse at post hentes og distribueres til grupper etc. uten forsinkelse.
10. Leder skal i samarbeid med sekretær innhente underlagsmateriale og utarbeide foreningens årsberetning, og påse at trykking og distribusjon skjer innen fastsatte rammer.
11. Leder skal forberede årsmøter og sørge for at innkalling med saksliste og eventuelle dokumenter utstedes innen fastsatte frister. Leder skal lede årsmøtene til valgt møteleder overtar.
12. Leder skal sørge for at utmerkelser blir tildelt etter "Instruks for utmerkelser".

B. NESTLEDER

1. Nestleder er leders stedfortreder og utfører oppgaver pålagt av leder eller arbeidsutvalg.
2. Nestleder er ansvarlig for rekvisitabeholdning og kontorhold.

C. SEKRETÆR

1. Sekretær skal utarbeide adresselister over foreningens tillitsvalgte og representanter fra foreningen i øvrige idrettsorganisasjoner. Adresselistene skal distribueres til media, samarbeidende lag og annen idrettsadministrasjon.
2. Sekretær skal forberede innkalling til møter i arbeidsutvalg og hovedstyre, samt føre protokoller for disse. Sakspapirer og protokoll skal sendes alle berørte parter.
3. Sekretær skal hjelpe leder med å påse at vedtak følges opp, samt sende nødvendig informasjon til involverte parter. Videre skal sekretær bistå leder med nødvendig korrespondanse og med henting og distribusjon av post innen foreningen.
4. Sekretær skal innhente nødvendig underlagsmateriale til foreningens årsberetning og i samråd med leder sørge for redigering og trykking.
5. Sekretær skal holde medlemsregisteret à jour til enhver tid.

D. KASSERER

1. Kasserer skal holde styret (spesielt leder/nestleder) orientert om foreningens økonomiske situasjon.
2. Kasserer skal motta alle bilag, påse attestasjon og foreta nødvendige utbetalinger, videre i samråd med regnskapsfører foreta konteringer i henhold til kontoplan.
3. Kasserer skal sørge for utsending av kontingentkrav.
4. Kasserer skal sørge for oppfølging av vedtak som medfører økonomiske konsekvenser.
5. Kasserer skal utarbeide Hovedstyrets budsjettforslag i samråd med Arbeidsutvalget.

E. STYREMEDLEMMER

1. Styremedlemmene skal bistå Hovedstyret med utredninger og gjennomføring av vedtak, samt utføre oppgaver pålagt av Arbeidsutvalg.

F. VARAMEDLEMMER

1. Disse er stedfortredere for medlemmer i Arbeidsutvalget og skal gjennomføre pålagte oppgaver.

INSTRUKS FOR TRIM- OG REKRUTTGRUPPA

Sist endret 01.05.1995

1. SAMMENSETNING

Styret for Trim- og rekruttgruppa består av leder, nestleder, sekretær, kasserer og et styremedlem. Leder velges av årsmøtet, mens de øvrige konstituerer seg selv.

2. ARBEIDSOPPGAVER

Trim- og rekruttgruppa skal ha som sine viktigste arbeidsoppgaver:

- Ikke spesialiserte aktivitetstilbud til barn inntil 10 år, både inne og utendørs hele året. Først fra 10-11 års-alderen skal barna normalt gå over i en aktivgruppe.
- Begynnerkurs og trimtilbud for barn og voksne.

Trim- og rekruttgruppa skal arbeide selvstendig, men fungere i samarbeid med de andre aktivgruppene.

3. ANSVAR OG MYNDIGHET

Styret i Trim- og rekruttgruppa er ansvarlig for at forannevnte oppgaver blir løst på best mulig måte. Styret er videre ansvarlig for drift og vedlikehold av det utstyr gruppa disponerer. Større disposisjoner utenfor godkjent budsjettramme må forelegges Hovedstyret.

INSTRUKS FOR HYTTESTYRET - SKIHYTTA I HEIA

Sist endret 01.05.1995

1. SAMMENSETNING

Styret for Skihytta i Heia består av leder, kasserer og 3 styremedlemmer. Leder og styremedlemmene velges av årsmøtet. For øvrig konstituerer styret seg selv.

2. ARBEIDSOPPGAVER

Hyttestyret skal arbeide for å opprettholde et godt miljø i Moldemarka. Hyttestyret skal sørge for at Skihytta på best mulig måte dekker turgåernes behov for hvile- og rastested på søndager og andre dager det er naturlig å holde åpent, i perioden august til mai. Alle praktiske gjøremål med dette skal administreres av hyttestyret.

Det er en målsetting at hytta skal være selvfinansierende, slik at utgifter til vedlikehold, utstyr, kapitalkostnader og eventuell leiet hjelp dekkes av inntektsbringende utleievirksomhet og varesalg.

Det er videre ønskelig at hyttestyret, eventuelt sammen med løypeutvalget, arbeider for et sti- og løypenett i Moldemarka, hvor Skihytta kan være et naturlig sentrum.

3. ANSVAR OG MYNDIGHET

Hyttestyret er ansvarlig for drift og vedlikehold av hytta i henhold til godkjent budsjett. Større investeringer som går ut over budsjettrammen må godkjennes av Hovedstyret.

INSTRUKS FOR REDAKSJONSUTVALGET

Sist endret 31.05.2007

1. SAMMENSETNING

Redaksjonsutvalget består av 1-2 årsmøtevalgte medlemmer i tillegg til Hovedstyrets leder. Utvalgets leder skal også velges av årsmøtet.

2. ARBEIDSOPPGAVER

Redaksjonsutvalget har ansvar for struktur, innhold og distribusjon av M.O.I. info.

3. ANSVAR OG MYNDIGHET

Redaksjonsutvalget har ikke formelt ansvar eller myndighet.

INSTRUKS FOR VALGKOMITEEN

Sist endret 01.05.1995

1. SAMMENSETNING

Årsmøtets valgkomité består av leder og 4 medlemmer, alle valgt av årsmøtet.

2. ARBEIDSOPPGAVER

Valgkomiteen skal legge fram forslag på egnede kandidater til alle verv som etter loven skal velges på foreningens årsmøte. Valgkomiteens arbeid skal begynne senest 4 måneder før det aktuelle årsmøte, og endelig skriftlig innstilling skal foreligge senest én uke før årsmøtet holdes.

3. ANSVAR OG MYNDIGHET

Valgkomiteen er ansvarlig for at dens viktige arbeid løses på en forsvarlig måte. Hovedstyret ved leder kan etterse at de nødvendige frister overholdes, men komiteens formelle ansvar er bare rettet mot årsmøtet.

VEDTEKTER FOR INVESTERINGSFONDET

Sist endret 31.05.2007

1. Fondet forvaltes av Hovedstyret.
2. Fondet disponeres av Årsmøtet etter forslag fra Hovedstyret.
3. Fondet kan ikke nyttes til foreningens daglige drift. Fondet skal kun nyttes til større faste investeringer som kommer hele foreningen til gode.
4. Halvparten av rentene fra fondet tilføres hvert år Hovedstyret og kan nyttes til:
   a) Større arrangementer som foreningen eller gruppene tar på seg.
   b) Ekstra utgifter i forbindelse med topputøvere.
   c) Tiltak for øvrig i samsvar med Hovedstyrets vedtak.
5. Den andre halvpart av rentene tilføres fondet.
6. Disse vedtekter for Investeringsfond kan endres av årsmøtet i foreningen med simpelt flertall. Endringene må stadfestes av det påfølgende årsmøte/halvårsmøte.

INSTRUKS FOR UTMERKELSER

Sist endret 31.05.2007

1. UTMERKELSER TIL AKTIVE IDRETTSUTØVERE

M.O.I.s klubbmerke med krans i bronse, sølv og gull tildeles aktive idrettsutøvere innen de respektive grupper etter henholdsvis 5, 7 og 9 års aktivitet. Idrettsutøveren må være fylt 15 år og aktiv i det år vedkommende tildeles merket. Hovedstyret skal ha skriftlig melding om slike utmerkelser.

2. UTMERKELSER FOR MEDLEMMER

Utmerkelse i gull kan tildeles den som har vært medlem i mer enn 10 år og som innen denne periode har gjort M.O.I.s navn kjent med sine prestasjoner som aktiv, eller har nedlagt betydningsfullt arbeid for foreningen som administrator, eller på annen måte gjort foreningen eller idretten store tjenester. Vedkommende utnevnes til æresmedlem i foreningen.

Tildelinger og utnevnelser etter denne instruks foretas av Hovedstyret.