|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 222 | **25.01.2018** | Tilstede: Rune Aaby, Ove Brynestad, Erik Anker-Olsen, Erik Halland, Jan Theien, Inger Thommesen  Forfall: Bent Enoksen, Erik Jørgensen |  | |
| **Nr.** | **Tema** | **Behandling** | **Ansvarlig** | **Oppfølging av sak/resultat** |
| 1 | Oppdatering treningsrom - innkjøp | **Følgende utstyr vedtas innkjøpt til treningsrom:**   * 2 nye padlemaskiner * 1 ny Dansprint SAM * Bedre kettle ball utvalg | Rune |  |
| 2 | Budsjett 2018/regnskap 2017 | Regnskap 2017 ble gjennomgått. Det ser greit ut og er stort sett i henhold til budsjett. Godkjennes.  Budsjett for 2018 godkjennes – med påplussing av kr 100 000 for innkjøp til treningsrom (punkt 1) | Erik AO |  |
| 3 | Maling av klubbhus - Solheim | **Mottatt pristilbud fra malermester Rune Janjak** (etter at han har vært på befaring – og har deltatt på styremøtet 24/1, for å gi informasjon.)  **Vi bekrefter at han får oppdraget** med følgende forutsetninger:   * Tidlig oppstart i slutten av april om mulig. * Endeved på dørene males. * Vinduer vurderes. (Trolig ikke nødvendig, da malingen fra fabrikk skal holde inntil 20 år) * Rask gjennomføring og begrenset tidsrom der hallene ikke er tilgjengelig pga stillas. * Muligheter til befaring mens stillaser står montert, forutsatt vi stiller opp på kort varsel. * Dokumentasjon fremlegges ifm kontraktsignering | Erik H. |  |
| 4 | Oppfølging av vaktordning | * Ordningen har sklidd ut. Mange er ikke klar over sitt ansvar * Må få på plass en påminnelsesordning * Spørre Terje Arvidsen om å sende ut påminnelse * Prøver ny ordning med en dag per medlem * Alle senior medlemmer. Styret holdes utenom * Påminnelse til neste deltager * Ove lager vaktliste (fra weborg) og ny instruks | Ove |  |
| 5 | Gruppemøte, årsberetning | Frist for innsendelse er satt til 5/2.  Forfattes av Rune – som gjerne mottar innspill med tanke på hva klubben har gjort gjennom året. | Rune |  |
| 6 | Rekruttering til Maraton VM | Rune sender mail til Bærum K K og hører om dato for infomøte.  Knut Ø. sitter i styret for VM 2020. Vi må avklare hans rolle – og se hvordan vi kan skape entusiasme for tiltaket. | Rune |  |
| 7 | Momskompensasjon | Vedtar forslag fra komité, med tillegg om at utbetaling skal skje i 2018 | Erik AO |  |
| 8 | Vestergyllen 3. februar | Terje og Unn administrerer. Rune sender ut mail med info til medlemmene – vi trenger ca 5 personer i tillegg til Unn og Terje. | Rune |  |
| 9 | Holmen IF sommerskiskole – uke 33 | Vi er positive til utleie av møterom, kajakker, dusj etc. til Holmen IF sommerskole også i 2018.  Men det forutsettes at vi våre folk på plass for sikkerhet og utstyrsbehandling |  |  |
| 10 | Orientering fra HAV v/Jan | **Risenga – bassengtrening:** Påmelding til bassengtrening stenger fredag kl. 1200 – for trening søndag samme helg. Om det er færre en 4 påmeldte avlyses treningen. Må få på plass bedre rutiner/betalingsmulighet for etteranmeldte, og for ikke-medlemmer, som har fått være med, dersom det er plass.  Jan luftet forslag om **surfski-treningsdag** til våren – torsdager. Sikkerhet-/rulletrening som vanligvis skjer på torsdager må evt. flyttes til tirsdager. **Nettsiden:** Det bør ryddes opp i en del gammel informasjon. Jan følger opp dette. Også behov for å gjøre noe med strukturen | Jan |  |
| 11 | Andre innspill - oppfølginger | **Innkallinger til gruppestyremøter:** Det er ytret ønske om å få tilsendt innkalling – med nummerert saksliste + eventuelt punkt i bedre tid – gjerne én uke før møtet.  **Planlagt innkjøp av nye klubbkajakker – hav**: Rune har mottatt tilbud – og jobber med å forhandle fram bedre priser. | Rune  Rune |  |

**Etter gruppestyremøtet 24/1 kom det opp følgende sak:**

**Sommerskiskole**Styret er i utgangspunktet positivt innstilt, så fremt tilbudet er rettet mot rett aldersgruppe (minimum 10 år). Vår utfordring er å skaffe frivillige som kan stille opp og ta ansvar. Vi trenger mer informasjon om hvordan man har tenkt seg gjennomføringen. Regner med at det tilbys flere aktiviteter – med kajakkpadling som aktivitet én av dagene.